



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДЕРБЕНТ»

368600, г. Дербент, пл. Свободы, 2, тел.: 8 (87240) 4-60-75; факс: 8 (87240) 4-22-64; сайт: www.derbent.ru, e-mail: derbent@e-dag.ru

« 09 » апреля 2026 г.

№ 113

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского округа «город Дербент» и карты соответствующего маршрута выдаются без проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с частью 3.1 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация городского округа «город Дербент» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского округа «город Дербент» и карты соответствующего маршрута выдаются без проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Состав комиссии по определению перевозчика, которому свидетельство и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса.

Приложение 1
утверждено постановлением
администрации городского округа
«город Дербент»
от 09.04.26 № 113

Порядок
определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей,
участников договора простого товарищества, которым свидетельства
об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок на территории городского округа «город
Дербент» и карты соответствующего маршрута выдаются без
проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных
перевозок

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее - перевозчик), которым свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского округа «город Дербент» (далее - свидетельство, маршрут) и карты соответствующего маршрута (далее - карта маршрута) выдаются без проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс).

2. Определение перевозчика, которому свидетельство и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, проводится комиссией (далее - комиссия), утвержденной постановлением администрации городского округа «город Дербент» (далее – уполномоченный орган).

3. Результатом определения перевозчика в соответствии с настоящим Порядком является предоставление права на получение свидетельств и карт маршрута без проведения открытого конкурса.

4. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать ста восьмидесяти дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

5. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются уполномоченным органом перевозчику в следующих случаях:

1) если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

2) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

3) после вступления в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства;

4) после принятия Уполномоченным органом решения о прекращении действия свидетельства в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;

5) по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

6. Уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте администрации городского округа «город Дербент» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://derbent.ru>, далее - официальный сайт) предложение о выдаче свидетельств и карт маршрута без проведения открытого конкурса.

7. В предложении указываются:

1) обстоятельства, послужившие основанием для размещения предложения;

2) информация о маршруте, на который планируется выдать свидетельства и карты маршрута, в том числе:

регистрационный номер маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа «город Дербент»;

порядковый номер маршрута;

наименование маршрута с указанием начального и конечного остановочных пунктов;

наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту;

наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту;

протяженность маршрута;

сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута (вид, класс, экологические характеристики, количество транспортных средств);

режим работы на маршруте (расписание движения);

3) адрес, срок и время приема заявлений о выдаче свидетельства, карт маршрута (далее - заявление), а также перечень прилагаемых к заявлению документов;

4) адрес и время рассмотрения заявлений и подведения итогов.

7.1. Предложение формируется Уполномоченным органом в отношении одного и более муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории городского округа «город Дербент».

8. С заявлением на получение свидетельств и карт маршрута в Уполномоченный орган имеют право обратиться юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, имеющие лицензию на перевозку пассажиров и способные обеспечить исполнение заданных условий обслуживания маршрута.

9. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества или их законные представители представляют в Уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае представления заявления и документов представителем перевозчика);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее чем за 1 месяц до подачи заявки;

3) копия учредительных документов (для юридического лица), копия паспорта 2-й и 3-й страницы, а также страницы с отметкой о регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей);

4) копия договора простого товарищества в письменной форме, заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества). При этом срок действия договора простого

товарищества должен быть не менее срока действия выдаваемого свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок;

5) копия действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, с содержанием исчерпывающего перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности (для участников договора простого товарищества представляется каждым участником договора простого товарищества);

6) сведения о подвижном составе согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) копии следующих документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов регулярных перевозок, в отношении которого выдается временное свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

7.1) в случае, если транспортные средства находятся у перевозчика на праве собственности, - копии свидетельств о регистрации транспортных средств и (или) копии паспортов транспортных средств;

7.2) в случае, если транспортные средства находятся у перевозчика на ином законном основании (кроме права собственности), - копии правоустанавливающих договоров с приложением соответствующих копий свидетельств о регистрации транспортных средств и (или) копий паспортов транспортных средств;

8) копии документов, подтверждающих возможность заявителя обеспечить проведение предрейсового и послерейсового технического осмотра транспортных средств, выставляемых на маршрут;

9) копии документов, подтверждающих возможность обеспечения заявителем прохождения ежедневного медицинского осмотра водителей, работающих на маршрутах (копия лицензии на право осуществления медицинской деятельности, либо при выполнении медицинского освидетельствования (переосвидетельствования) и медицинского осмотра водителей сторонней организацией - копия действующего договора заявителя с данной организацией и копия лицензии данной организации на право осуществления медицинской деятельности);

10) декларация о непроведении ликвидации перевозчика, отсутствии решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме (для участников договора простого товарищества представляется каждым

участником договора простого товарищества);

11) декларация об отсутствии у перевозчика задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период, составленная в произвольной форме, либо в виде справки, выданной налоговым органом (для участников договора простого товарищества представляется каждым участником договора простого товарищества);

12) опись прилагаемых к заявлению документов.

Документы, перечисленные в п. 2, 5 и 11, представляются по инициативе заявителя.

При непредставлении заявителем указанных в п. 2, 5 и 11 документов Уполномоченный орган по системе межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос об их представлении в орган, в распоряжении которого они находятся.

При подаче заявления и документов физическое лицо представляет документ, удостоверяющий личность.

10. Прилагаемые к заявлению документы должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены подписью и печатью перевозчика (при наличии). Копии документов заверяются в установленном законом порядке. Заявитель вправе подать в отношении каждого маршрута регулярных перевозок одну заявку. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

11. Заявление регистрируется Уполномоченным органом в журнале приема заявок в день его представления в порядке очередности с присвоением порядкового номера.

По требованию перевозчика, подавшего заявление, Уполномоченный орган выдает расписку в его получении с указанием даты и времени получения.

Заявления и документы, представленные после истечения срока их приема, указанного в предложении, не принимаются.

12. Комиссия рассматривает заявления и прилагаемые к ним документы в порядке очередности их поступления, начиная с первого, и принимает решение о выдаче свидетельства и карт маршрута, либо об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута перевозчику в сроки, указанные в предложении.

13. Решение об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута принимается в случаях:

1) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

2) представления документов с нарушениями требований, установленных пунктом 10 настоящего Порядка;

3) установления недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

4) несоответствия указанных в документе, предусмотренном подпунктом 6 пункта 9 настоящего Порядка, транспортных средств требованиям действующего законодательства в сфере транспорта;

5) наличия информации о принятом судом решении о приостановлении деятельности перевозчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявления и документов;

6) наличия информации о проведении процедуры ликвидации и банкротства в отношении перевозчика на день рассмотрения заявления и документов;

7) выдачи свидетельства и карт маршрута в порядке очередности другому перевозчику.

14. При поступлении в Уполномоченный орган двух и более заявлений с приложением к ним документов, их рассмотрение осуществляется комиссией Уполномоченного органа в порядке очередности. При отсутствии оснований для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута, временное свидетельство и карты маршрута выдаются перевозчику, в заявке которого представлены более новые по году выпуска транспортные средства. Расчет данного критерия производится путем вычисления среднеарифметического года выпуска транспортных средств, представленных в заявке.

В случае равного показателя среднего возраста транспортных средств в двух и более заявках, свидетельство и карты маршрута выдаются заявителю, заявка которого была подана ранее.

15. В случае принятия решения о выдаче свидетельства и карт маршрута Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявлений и документов.

Свидетельство и карты маршрута выдаются перевозчику в течение 3 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, письменно уведомляет перевозчика о принятом решении с указанием оснований отказа.

16. В случае неявки для получения свидетельства и карт маршрута в Уполномоченный орган перевозчика, в отношении которого принято решение о предоставлении свидетельства и карт маршрута, в течение 3 рабочих дней с даты размещения информации о нем на официальном сайте такой перевозчик признается уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, Уполномоченный орган выдает свидетельство и карты маршрута заявителю, заявка которого поступила следующей по очереди, при отсутствии оснований для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута в соответствии с настоящим Порядком.

Также в случае отказа перевозчика от получения свидетельства и карт хотя бы по одному из маршрутов согласно предложению такой перевозчик признается уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, Уполномоченный орган выдает свидетельство и карты маршрута заявителю, заявка которого поступила следующей по очереди, при отсутствии оснований для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута в соответствии с настоящим Порядком.

В случае признания перевозчика уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, в отношении которого по результатам рассмотрения заявлений и документов принято единственное решение о предоставлении свидетельства и карт маршрута, в установленный Уполномоченным органом срок, а также в случае, если по всем заявлениям приняты решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута либо не подано ни одного заявления, Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня, следующего за днем установления одного из указанных фактов, повторно размещает предложение на официальном сайте на условиях, предусмотренных настоящим Порядком.

17. Перевозчик, получивший свидетельство и карты маршрута, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок с даты, указанной в свидетельстве.

18. Решения Уполномоченного органа могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, письменно уведомляет перевозчика о принятом решении с указанием оснований отказа.

16. В случае неявки для получения свидетельства и карт маршрута в Уполномоченный орган перевозчика, в отношении которого принято решение о предоставлении свидетельства и карт маршрута, в течение 3 рабочих дней с даты размещения информации о нем на официальном сайте такой перевозчик признается уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, Уполномоченный орган выдает свидетельство и карты маршрута заявителю, заявка которого поступила следующей по очереди, при отсутствии оснований для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута в соответствии с настоящим Порядком.

Также в случае отказа перевозчика от получения свидетельства и карт хотя бы по одному из маршрутов согласно предложению такой перевозчик признается уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, Уполномоченный орган выдает свидетельство и карты маршрута заявителю, заявка которого поступила следующей по очереди, при отсутствии оснований для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута в соответствии с настоящим Порядком.

В случае признания перевозчика уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, в отношении которого по результатам рассмотрения заявлений и документов принято единственное решение о предоставлении свидетельства и карт маршрута, в установленный Уполномоченным органом срок, а также в случае, если по всем заявлениям приняты решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута либо не подано ни одного заявления, Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня, следующего за днем установления одного из указанных фактов, повторно размещает предложение на официальном сайте на условиях, предусмотренных настоящим Порядком.

17. Перевозчик, получивший свидетельство и карты маршрута, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок с даты, указанной в свидетельстве.

18. Решения Уполномоченного органа могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Заявление
о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок
по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт
соответствующего маршрута без проведения открытого конкурса

Порядковый номер маршрута: _____

Наименование маршрута: _____

Изучив Порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок г. Дербента и карты соответствующего маршрута выдаются без проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок,

_____ в лице
(наименование заявителя / ИНН / лицензия на перевозку
пассажиров: серия, номер)

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)
почтовый адрес, конт. тел.:

_____, эл. адрес: _____,
сообщаю о согласии получить свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута и направляю настоящее заявление с приложением документов согласно описи.

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом не приостановлена.

Достоверность и полнота представленной в документах информации проверена лично, ее достоверность подтверждаю.

Согласен на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

К настоящему заявлению прилагаются опись и документы на _____ листах в 1 экз.

Заявитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Сведения
о подвижном составе, который будет эксплуатироваться
на муниципальном маршруте регулярных перевозок

_____ (полное наименование заявителя)

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

N п/п	Транспортное средство				Год выпуска	Регистрац ионный номер
	класс, категория	марка	количество мест для сидения / общая пассажировм естимость	принадлеж ность		
1	2	3	4	5	6	7

Примечание:

1. В графе 2 указывается соответствующая категория М.
2. В графе 5 указывается принадлежность подвижного состава:
находится в собственности (С) (прилагаются заверенные копии ПТС);
используется по договору аренды (ДА) с указанием номера и даты
договора аренды (прилагаются копии договоров аренды и ПТС);
находится в лизинге (ДЛ) с указанием номера и даты договора финансовой
аренды (лизинга) (прилагаются копии лизингового договора и ПТС).

Заявитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.